



ประกาศจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือกและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้าง เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ เงินงบประมาณศาสนสมบัติกลาง

ตามประกาศจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ เงินงบประมาณศาสนสมบัติกลาง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ เงินงบประมาณศาสนสมบัติกลาง ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - นามสกุล

๑	นายโกสิทธิ์	ทองเนื้อดี
๒	นายภฤตนน	สุวรรณพงศ์
๓	นายวรพัทธ์	ชลุตดง
๔	นางสาวกวิศรา	คุ้มสุข
๕	นางสาวรดาชา	เจริญสม
๖	นางสาวณัฐพร	จันทร์ศักดิ์
๗	นางสาวสมฤทัย	ศรีขุนทอง
๘	นางสาวรินลญา	หมัดยุสะ
๙	นางสาวกรรณก	แสงยันต์
๑๐	นางสาวอภิทธิชา	ตัดถุยาวัตร์
๑๑	นายพัชรภณ	โหมหุ้มแก้ว
๑๒	นางสาววิศรา	บัวแดง
๑๓	นางสาวลักขณา	แสงจันทร์
๑๔	นางสาวสุนีย์	ธีระศิลป์
๑๕	นางสาวอภิชา	ผดุงพันธ์
๑๖	นางกัญญาณัฐ	ญาณอุบล

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกข้างต้นนี้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ประกาศตามข้อมูลเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รับรองตนเองในใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะถือว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒. หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก โดยการสอบภาควิชาการ ทดสอบภาคปฏิบัติ และวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน)

๒.๑ สอบภาควิชาการ จำนวน ๑๐๐ คะแนน (พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากการสอบข้อเขียน ทดสอบภาคปฏิบัติ) โดยมีแนวทาง ดังนี้

๒.๑.๑ พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑.๒ กฎกระทรวง การดูแลรักษาและจัดการศาสนสมบัติของวัด พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑.๔ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน แอปพลิเคชัน เป็นต้น

๒.๑.๕ ระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มติมหาเถรสมาคม มติคณะกรรมการพิจารณางบประมาณศาสนสมบัติกลาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน (โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น)

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อขึ้นบัญชีในตำแหน่งตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์เงินงบประมาณศาสนสมบัติกลาง จะต้องได้คะแนนสอบภาควิชาการและสอบสัมภาษณ์รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

วัน เวลา และสถานที่	วิธีการคัดเลือก
วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ● เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ● เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ● เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ อาคาร ๗ ชั้น ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	● สอบภาควิชาการ เลขประจำตัว เลขที่ ๑ - ๘ ● สอบภาควิชาการ เลขประจำตัว เลขที่ ๙ - ๑๖ ● สัมภาษณ์ผู้สมัคร (ตามลำดับ) เลขประจำตัว เลขที่ ๑ - ๑๖

๕. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าคัดเลือก

ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๕.๑ ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกเข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๕.๒ ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อหรือชุดกระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๕.๓ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะใบสมัครที่ติดรูปถ่ายและบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารรับรองรายการบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการลาโหม หรือบัตรประจำตัวทหารกองประจำการฉบับจริง หากไม่มีมาแสดงต่อกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

๕.๔ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสาร เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้ง เอกสาร ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ กระเป๋า หรืออุปกรณ์อื่นใดเข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใด นำเข้าห้องสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้น จนกว่าจะหมดเวลาสอบในวิชานั้น

๕.๕ ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่สอบของตนเอง

๕.๖ ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที และผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบ หลังจากเวลาที่กำหนดให้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๕.๗ หลังจากเริ่มเวลาสอบแล้ว ไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ หากผู้ใดออกจากห้องสอบก่อนเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบและจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๕.๘ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ สถานที่สอบ และวัน เวลาสอบ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่งสอบ หากตรวจพบหลังจากเริ่มเวลาสอบแล้ว จะต้องถูกยุติการสอบ และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ รวมทั้งจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน และถูกตัดสิทธิในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๙ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด โดยไม่ขัดกับระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๕.๑๐ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

๕.๑๑ ต้องหยุดทำคำตอบทันที เมื่อหมดเวลาทำคำตอบ และหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่ คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบ แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๕.๑๒ ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน ได้แก่ ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น นอกจากนั้นจะต้องใช้กระดาษ วัสดุอุปกรณ์ตามที่กรรมการจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๕.๑๓ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๕.๑๔ ห้ามมิให้นำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ที่ใช้ในการสอบนำออกจากห้องสอบทุกกรณี

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะประกาศผลการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จัดผลประโยชน์ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ (<http://aya.onab.go.th>) หัวข้อ “ข่าวสมัครงาน” และเฟซบุ๊กของสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทั้งนี้ กำหนดวัน อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวอังศุมาลิน จุฑาจินดาเขต)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา